



مؤسسة الموانئ الكويتية
KUWAIT PORTS AUTHORITY

إعلان شغل وظيفة المدير التنفيذي لشؤون الموارد البشرية

الشروط العامة

1. أن يكون المتقدم كويتي الجنسية.
2. حسن السيرة والسلوك، وألا يكون قد سبق الحكم عليه في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة ما لم يكن قد رُد إليه اعتباره.
3. ألا يكون قد سبق فصله تأديبياً من الخدمة ما لم يصدر قرار برده اعتباره.
4. أن لا يتجاوز عمره 45 سنة.
5. ألا يكون المتقدم قد سبق ان صدر بحقه عقوبة تأديبية مالم يتم محوها قبل التقديم لشغل الوظيفة وذلك عملاً بأحكام المادة (28) من قانون الخدمة المدنية وذلك بالنسبة للعاملين بالقطاع الحكومي.

شروط المؤهل الجامعي والخبرة

- بكالوريوس (تخصص رئيسي) في إحدى التخصصات التالية:
- إدارة الموارد البشرية - الإدارة العامة - العلوم الادارية
- خبرة عملية لا تقل عن 15 سنة بعد الحصول على المؤهل الجامعي في المجالات التالية: الموارد البشرية او الشؤون الإدارية او التدريب.
- خبرة لا تقل عن 5 سنوات (بالتثبيت أو الندب أو التكليف) في وظيفة مدير إدارة أو ما في حكمها.

عناصر المفاضلة

- خبرة في تطبيق اللوائح والسياسات الإدارية او التخطيط الوظيفي او التدريب.
- الخبرة القيادية

المستندات المطلوبة

- المعرفة بالنظم واللوائح
- خطاب رؤية مختصر لا يتجاوز 1000 كلمة يوضح تصور المرشح لإدارة القطاع وأولوياته التطويرية
- المقابلة الشخصية
- الحصول على الشهادات التالية (أو ما في حكمها):
- ماجستير في الموارد البشرية او في الإدارة العامة او إدارة الأعمال (MBA).
- SPHR – SENIOR PROFESSIONAL IN HUMAN RESOURCES (HRCI) -
- SHRM – SCP – SHRM SENIOR CERTIFIED PROFESSIONAL -
- اجادة اللغة العربية والإنجليزية (قراءة وكتابة ومحادثة)

1. صورة من البطاقة المدنية
2. طلب شغل وظيفة
3. السيرة الذاتية (CV)
4. صورة من المؤهل الجامعي مع شهادة معادلة من وزارة التعليم العالي (إن كان المؤهل من خارج الكويت).
5. شهادة خبرة أو بيان خدمة حديث
6. صورة من الشهادة العليا مع شهادة معادلة من وزارة التعليم العالي (إن كان المؤهل من خارج الكويت) (إن وجدت)
7. صورة من الشهادة المهنية (إن وجدت)
8. خطاب الرؤية المختصر
9. شهادة مدد اشتراك من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
10. شهادة من الإدارة العامة للأدلة الجنائية (لا حكم عليه)
11. ارفاق شهادة تثبت حسن السير والسلوك بالنسبة للعاملين بالقطاع الخاص

الإجراءات

- في حال تساوي النتائج بين أكثر من مرشح تكون المفاضلة وفقاً للمعايير التالية: -
- 1 - الأعلى في شغل الدرجة المالية.
- 2 - الاقدم في شغل الدرجة المالية الحالية.
- 3 - الأعلى في شغل الدرجة المالية الحالية.
- 4 - الاقدم في شغل الوظيفة الاشرافية.
- 5 - الأعلى مؤهلاً.
- 6 - الاقدم في التخرج.
- 7 - الأكبر سناً.

- تستبعد الطلبات غير المستوفية للشروط المذكورة أعلاه (العامة والمؤهل الدراسي والخبرة) أو لم تستكمل المستندات المطلوبة خلال فترة الإعلان.
- يخضع المستوفون لشروط الإعلان الى مقابلة شخصية.
- إجراء المقابلة الشخصية لا يعني القبول.
- الترتيب النهائي للمرشحين يعتمد على تقييم اجمالي درجات عناصر المفاضلة والمقابلة الشخصية
- الحد الأدنى لاجتياز المرشحين هو الحصول على 70 درجة من اجمالي 100 درجة في التقييم.

- على المستوفين للشروط التقدم لتعبئة طلباتهم عبر الرابط الالكتروني التالي:

<https://kpa.gov.kw/en/external-careers>

-يتم ابلاغ المستوفين لشروط الإعلان بموعد المقابلة الشخصية

عن طريق الرسائل القصيرة والبريد الإلكتروني وفق البيانات المعبأة من قبل المتقدم.

يتم تقديم الطلبات خلال الفترة من .../.../2026 الى .../.../2026 علماً بان استلام الطلب لا يعني القبول

في حال وجود أي استفسار يرجى التواصل خلال أيام العمل الرسمية من الأحد إلى الخميس

من الساعة 9 صباحاً الى الساعة 1 ظهراً على هاتف 24812316 أو البريد الالكتروني: careers@kpa.gov.kw